

Приняты Ученым советом  
ГБОУ ВО «Белгородский  
государственный институт  
искусств и культуры»  
«27» августа 2015г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГИИК



И.Б. Игнатова

«27» августа 2015 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ  
В ГБОУ ВО «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ИНСТИТУТ ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ»  
НА 2016/17 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## Содержание:

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ..	3
I. Общие положения .....	3
II. Организация приема в образовательную организацию .....	3
III. Организация информирования поступающих .....	4
IV. Прием документов от поступающих .....	5
V. Вступительные испытания .....	6
VI. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	8
VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.....	9
VIII. Зачисление в образовательную организацию.....	10

Настоящие правила приема на обучение в организацию высшего образования - ГБОУ ВПО «Белгородский государственный институт искусств и культуры» (далее - БГИИК) составлены на основании Федерального законодательства в области образования, приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23.01.2014 №36 (г. Москва. Зарегистрирован в Минюсте РФ 06.03.2014г. Регистрационный №31529).

## **ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в БГИИК, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджета Белгородской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Прием в БГИИК лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее (полное) общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

3. БГИИК осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

### **II. Организация приема в образовательную организацию**

4. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией БГИИК (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор.

5. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором.

6. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором.

7. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

8. При приеме в БГИИК обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

9. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### III. Организация информирования поступающих

10. БГИИК объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

11. БГИИК обязуется ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

12. В целях информирования о приеме на обучение БГИИК размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

13. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

13.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в БГИИК;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

13.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Белгородской области по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

14. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте БГИИК и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

Приемная комиссия БГИИК обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте БГИИК для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

#### IV. Прием документов от поступающих

15. Прием в БГИИК по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается **17.06.2016г.**

Прием заявлений в БГИИК на очную форму получения образования заканчивается **15.08.2016г.**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается **до 1 октября текущего года.**

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство, 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам), 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), 53.02.07 Теория музыки, 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), 53.02.04 Вокальное искусство, 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, 53.02.06 Хоровое дирижирование, 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется **до 1 августа.**

16. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в БГИИК поступающий предъявляет следующие документы:

16.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографии 3х4.

16.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

17. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в БГИИК, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

18. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 15 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии БГИИК.

19. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 16 настоящих Правил.

20. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

21. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

22. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться БГИИК в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## V. Вступительные испытания

23. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство, 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам), 51.02.01

Народное художественное творчество (по видам), 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), 53.02.07 Теория музыки, 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), 53.02.04 Вокальное искусство, 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, 53.02.06 Хоровое дирижирование, 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

24. При приеме в БГИИК для обучения по программам среднего профессионального образования проводятся следующие вступительные испытания по специальностям:

53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство (вступительное испытание творческой направленности: прослушивание и анализ качественных характеристик фонограмм по художественным и техническим параметрам, выполнение творческого задания, собеседование о профессии звукооператора);

53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (вид: инструменты эстрадного оркестра) (вступительное испытание творческой направленности: с музыкальной подготовкой - исполнить два разнохарактерных произведения, одно из них - эстрадная пьеса; без музыкальной подготовки - спеть две разнохарактерные песни, определить на слух мажор, минор, количество звуков в аккорде, воспроизвести голосом предложенные комиссией фрагменты гамм, попевок, воспроизвести ритмический рисунок, предложенный комиссией);

53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (вид: эстрадное пение) (вступительное испытание творческой направленности: исполнение двух разнохарактерных песен, определение на слух мажор, минор, количество звуков в аккорде, воспроизведение голосом предложенных комиссией фрагментов гамм, попевок);

53.02.05 Сольное и хоровое народное пение (вступительное испытание творческой направленности: исполнение сольной программы, сольфеджио, собеседование);

53.02.07 Теория музыки (вступительное испытание творческой направленности, включающее сольфеджио (письменно и устно), музыкальную грамоту (письменно и устно), музыкальную литературу (устно) и фортепиано);

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) (вступительное испытание творческой направленности, включающее специальность (исполнение сольной программы), сольфеджио (письменно и устно));

53.02.04 Вокальное искусство (вступительное испытание творческой направленности, включающее исполнение сольной программы и проверку музыкальных данных);

53.02.06 Хоровое дирижирование (вступительное испытание творческой направленности, включающее дирижирование, сольфеджио (письменно и устно), музыкальную грамоту (устно) и фортепиано);

54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (вступительное испытание творческой направленности, состоит из трех этапов по рисунку, живописи и композиции);

51.02.01 Народное художественное творчество (вид: хореографическое творчество) (вступительное испытание творческой направленности, включающее проверку хореографических и музыкальных данных, исполнение танцевальных движений, исполнение подготовленного танца или этюда, собеседование по вопросам танцевального искусства);

51.02.01 Народное художественное творчество (вид: театральное творчество) (вступительное испытание творческой направленности, включающее чтение наизусть отрывка прозы, басни, стихотворения, показ этюда, пластического номера (народный или эстрадный танец или пантомима), исполнение вокального номера (народная или эстрадная песня, романс), собеседование);

51.02.02 Социально-культурная деятельность (вид: организатор социально-культурной деятельности) (вступительное испытание творческой направленности, включающее чтение наизусть отрывка прозы, басни, стихотворения, показ этюда, пластического номера (народный или эстрадный танец или пантомиму), исполнение вокального номера (народную или эстрадную песню, романс), собеседование).

25. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

#### Результаты вступительных испытаний

- по специальностям 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство, 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам), 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) - оцениваются по 100-балльной шкале;
- по специальностям 53.02.07 Теория музыки, 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), 53.02.04 Вокальное искусство, 53.02.06 Хоровое дирижирование - баллы выставляются отдельно по специальности и сольфеджио, музыкальной грамоте, общий балл складывается из двух предметов;
- по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) баллы выставляются отдельно по рисунку, живописи и композиции, таким образом, общий балл складывается из трёх предметов.

#### VI. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

26. Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в БГИИК сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

27. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

##### а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется



комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

28. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

29. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

30. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

31. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций включаются в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти Белгородской области, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

32. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

33. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

34. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

35. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## VIII. Зачисление в образовательную организацию

36. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации **до 13.08.2016г.**, а при продлении приема документов **до 30.09.2016г.**

37. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании ректором БГИИК издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте БГИИК.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Белгородской области, БГИИК осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего (полного) общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.